COLEGIO MADRE TERESA DE LA PAZ

*PLAN DE CONVIVENCIA*

*2024*

Introducción

El aprender a vivir en comunidad y relacionarse positivamente, es esencial para la formación de los estudiantes. Las conductas y actitudes, solidarias, responsables y justas se aprenden, por esto las prácticas de convivencia positiva son una constante en nuestra comunidad educativa.

El presente Plan de convivencia define los objetivos institucionales orientados hacia una convivencia en valores, entre nuestros estudiantes, profesores, padres de familia, ejecutivos y todos los actores involucrados en nuestra comunidad educativa.

Todas nuestras estrategias están orientadas al fortalecimiento de los valores de nuestros estudiantes, para esto hemos planificado una serie de acciones, la cual contiene las tareas necesarias para promover la convivencia y prevenir la violencia escolar, estableciendo responsables, prioridades, plazos, recursos y formas de evaluación, con el fin de vivir en un clima de respeto y paz.

Conceptualizaciones

Es importante definir algunos conceptos antes de hablar de convivencia escolar, por lo que pasamos a definir lo siguiente:

1. **Plan de convivencia. -** Es un instrumento de planificación escolar que contiene los lineamientos, objetivos y acciones para el desarrollo de la convivencia en la institución educativa.
2. **Normas de convivencia consensuadas. -** Instrumento pedagógico o conjunto de pautas que contribuye a la interacción respetuosa entre las y los integrantes de la comunidad educativa. Tiene por objetivo facilitar la comunicación, el diálogo y la solución pacífica de conflictos, así como promover hábitos, costumbres y prácticas que construyan relaciones democráticas.
3. **Comité de disciplina y convivencia escolar.** -Órgano creado por la institución educativa como equipo responsable de promover la convivencia sin violencia.
4. **Ley.** - Para efectos del presente documento, toda mención a la ley se entenderá referida a la N° 29719 y su reglamento DS-N° 010-2012-ED, *“Ley que promueve la convivencia sin violencia en las instituciones educativas”.*
5. **Convivencia democrática. -** Conjunto de relaciones interpersonales horizontales, caracterizadas por el respeto y valoración del otro; construida y aprendida en la vivienda cotidiana y el dialogo intercultural en la institución educativa, con la participación de todos los miembros de la comunidad educativa.
6. **Libro de registro de incidencias. -** Documento que contiene información de carácter confidencial y forma parte del archivo de la institución educativa, a cargo de su dirección. Tiene por finalidad registrar los hechos y acontecimientos que ocurren en la institución educativa, relacionados a la violencia y acoso entre estudiantes.

Objetivos

**Objetivo general:**

Promover en el COLEGIO MADRE TERESA DE LA PAZ, la sana convivencia y una cultura de buen trato basada en valores, favoreciendo un ambiente ideal para el aprendizaje de nuestros estudiantes.

**Objetivos específicos:**

1. Diseñar un plan que permita instalar una cultura basada en valores.
2. Promover la cultura del buen trato, que permita una relación positiva entre todos los actores de la comunidad educativa.
3. Difundir el Manual de normas de convivencia consensuadas, para que todos en la comunidad tengan el mismo lenguaje respecto a la buena convivencia.
4. Delinear y fortalecer el rol del comité de disciplina y convivencia escolar.
5. Difundir las diversas actividades que se realizan en el colegio relacionado a la convivencia escolar basada en valores.
6. Articular a toda la comunidad de acuerdo a ley.

Equipo responsable

En cumplimiento de la ley que promueve la sana convivencia en las instituciones educativas privadas, procedemos a informar la conformación del **comité de disciplina y convivencia escolar**, equipo responsable de la promoción e implementación de la convivencia democrática en nuestra escuela.

Este equipo es el responsable de la planificación, implementación, ejecución y evaluación del plan de convivencia democrática, el mismo que incluye acciones formativas, preventivas y reparadoras. Asimismo, evalúa las situaciones que afectan la sana convivencia escolar y propone medidas correctivas y/o disciplinarias en respeto a los derechos de los estudiantes, en el marco de la convención de los derechos del niño y el nuevo código del niño y el adolescente.

El Comité lo integran:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nro** | **Cargo** | **Apellidos y nombres** |
| 1 | Director | Velásquez Villegas Eduardo Teodoro |
| 2 | Representante de los docentes | Ayala Caycho Maritza Karim |
| 3 | Representante de los Alumnos | Romero Rojas Terry Matías Enrique |
| 4 | Representante de los Padres | Abad Torrico Janet Maribel |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **TAREAS** | **RESPONSABLES** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** | **MES** |
| Diseñar un Plan que permita instalar la cultura del buen trato y una convivencia escolar basa en valores. | Diagnóstico del colegio | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Plan de diagnóstico del colegio. | Enero/Febrero |
| Evaluación de las problemáticas presentadas en el año anterior. |
| Actualización del Plan de convivencia y las normas de convivencia consensuadas. |
| Difundir las normas de convivencia consensuadas en la comunidad educativa. | Presentar el plan de convivencia al profesorado y equipo directivo. | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Acta de entrega física y/o virtual. | Marzo |
| Enviar el boletín informativo de sana convivencia a los padres y profesores. | Impresión del envío por correo electrónico. |
| Trabajar talleres de capacitación para la implementación de las normas de convivencia consensuadas. | Acta de reuniones física y/o virtual. |
| Colocar en las salas de clases y/o campus virtual el boletín informativo de sana convivencia para estudiantes. | Tutores. | Registro fotográfico y/o capturas de pantalla. |
| Enviar el boletín de sana convivencia de estudiantes a los alumnos(as). | Impresión del envío por correo electrónico. | Abril/Mayo |
| Implementar actividades que permitan una cultura de autocuidado. | Realizar entre los estudiantes *“Talleres que fomenten el desarrollo de la Inteligencia emocional, entre otros”.* | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar y Psicólogo(a). | Registro fotográfico y/o capturas de pantalla. |
| Realizar entre los estudiantes *“Talleres sobre el bullying, Ciberbullying, entre otros”.* | Registro de asistencia de los padres física y/o virtual. |
| Enviar difusión a los padres sobre los talleres trabajados con su hijo(a). | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Impresión del envío por correo electrónico. |

Plan de acción

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **TAREAS** | **RESPONSABLES** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** | **MES** |
| Implementar actividades que permitan la formación de una convivencia escolar basada en valores. | Realizar entre los estudiantes *“Talleres Promoviendo el respeto y el compañerismo”.* | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar y Psicólogo(a). | Registro fotográfico y/o capturas de pantalla. | Abril/Mayo |
| Enviar difusión a los padres sobre el taller trabajado con su hijo(a). | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Impresión del envío por correo electrónico. |
| Realizar entre los estudiantes *“Talleres de Solidaridad”.* | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar y Psicólogo(a). | Registro fotográfico y/o capturas de pantalla. | Junio |
| Enviar difusión a los padres sobre el taller trabajado con su hijo(a). | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Impresión del envío por correo electrónico. |
| Realizar entre los estudiantes *“Talleres de Tolerancia”.* | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar y Psicólogo(a). | Registro fotográfico y/o capturas de pantalla. | Julio |
| Enviar difusión a los padres sobre el taller trabajado con su hijo(a). | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Impresión del envío por correo electrónico. |
| Realizar entre los estudiantes *“Talleres de Obediencia”.* | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar y Psicólogo(a). | Registro fotográfico y/o capturas de pantalla. | Agosto |
| Enviar difusión a los padres sobre el taller trabajado con su hijo(a). | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Impresión del envío por correo electrónico. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **TAREAS** | **RESPONSABLES** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** | **MES** |
| Implementar actividades que permitan la formación de una convivencia escolar basada en valores. | Realizar entre los estudiantes *“Talleres de Paciencia”.* | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar y Psicólogo(a). | Registro fotográfico y/o capturas de pantalla. | Setiembre |
| Enviar difusión a los padres sobre el taller trabajado con su hijo(a). | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Impresión del envío por correo electrónico. |
| Realizar entre los estudiantes *“Talleres de Amabilidad”.* | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar y Psicólogo(a). | Registro fotográfico y/o capturas de pantalla. | Octubre |
| Enviar difusión a los padres sobre el taller trabajado con su hijo(a). | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Impresión del envío por correo electrónico. |
| Realizar entre los estudiantes *“Talleres de Generosidad”.* | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar y Psicólogo(a). | Registro fotográfico y/o capturas de pantalla. | Noviembre |
| Enviar difusión a los padres sobre el taller trabajado con su hijo(a). | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Impresión del envío por correo electrónico. |
| Realizar entre los estudiantes *“Talleres de Gratitud”.* | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar y Psicólogo(a). | Registro fotográfico y/o capturas de pantalla. | Diciembre |
| Enviar difusión a los padres sobre el taller trabajado con su hijo(a). | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Impresión del envío por correo electrónico. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **TAREAS** | **RESPONSABLES** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN** | **MES** |
| Registrar los casos de violencia y acoso entre estudiantes en el Libro de Registro de incidencias y adoptar las medidas de corrección frente a casos de acoso escolar. | Contar con el libro de registro de incidencias. | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Libro de registro de incidencias físico y/o virtual. | Marzo a Diciembre |
| Registrar los casos de acoso escolar. |
| Proponer las medidas correctivas y/o reparadoras. |
| Convocar a los padres de familia para informar lo ocurrido y adoptar las medidas de protección y de corrección. | Director(a) | Acta de reunión fisca y/o virtual. |
| Reportar incidencia al SISEVE. | Constancia virtual SISEVE. |
| Realizar el monitoreo de los estudiantes registrados en el libro de registro de incidencias y los estudiantes derivados a instituciones especializadas. | Hacer seguimiento al cumplimiento oportuno de las atenciones especializadas. | Encargado del comité de disciplina y convivencia escolar | Libro de registro de incidencias físico y/o virtual. | Marzo a Diciembre |
| Hacer seguimiento de las medidas de protección, las medidas correctivas y los compromisos adoptados por los padres de familia. |
| Solicitar los informes a las instituciones que participen en las atenciones especializadas. |
| Informar bimestralmente al director(a), los avances de los estudiantes y el cumplimiento del compromiso de sus padres de familia. | Informes |
| Reportar avances al SISEVE. | Director(a) | Constancia virtual SISEVE. |